

Nº DE EXPEDIENTE:

☐ Alumno nuevo

ANEXO I

SOLICITUD DE ADMISIÓN Y MATRICULA EN LOS NIVELES DE LA ENSEÑANZA BÁSICA
PARA PERSONAS ADULTAS
CURSO ACADÉMICO 2026-2027

DATOS DEL SOLICITANTE	APELLIDOS	NOMBRE	NIF/NIE/PASAPORTE
	LUGAR DE NACIMIENTO		FECHA DE NACIMIENTO
	DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		
	Vía Escalera Piso Letra		
	C.P. Provincia: Municipio:		
	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL

ENSEÑANZAS EN LAS QUE DESEA MATRICULARSE	La adscripción del alumno en uno u otro nivel queda sometida a lo expresado en la VIA (Valoración Inicial del Alumno) según lo expuesto en el artículo 14.1 de la ORDEN EDU/1666/2005, de 13 de diciembre, por la que se ordenan los niveles I y II de la enseñanza básica para personas adultas y se establece su currículo.					
	☒ ENSEÑANZA SECUNDARIA PRESENCIAL ☐ Cuatrimestral ☐ Anual					
	ÁMBITOS DE CONOCIMIENTO Y MÓDULOS		Módulo I	Módulo II	Módulo III	Módulo IV
	COMUNICACIÓN	Lengua	☐	☐	☐	☐
		Inglés	☐	☐	☐	☐
	CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO		☐	☐	☐	☐
	SOCIAL		☐	☐	☐	☐
	Optativas	Tecnología		☐	☐	
		Cultura Científica		☐	☐	
		Educación Artística		☐	☐	
La adscripción del alumno que carezca de los estudios o titulación requerida para acceder a los distintos módulos de la Educación Secundaria para personas adultas a módulos distintos de los iniciales, queda sometida a lo expresado en la VIA (Valoración Inicial del Alumno) según lo expuesto en el artículo 14 de la ORDEN EDU/1259/2008, de 8 de julio, por la que se regula la Enseñanza Secundaria para Personas Adultas en la Comunidad de Castilla y León.						

DOCUMENTACIÓN	DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR LA PERSONA SOLICITANTE SÓLO SI SE OPONE EXPRESAMENTE A QUE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN LA RECABE O CONSULTE:
	☐ Me opongo y aporto copia del DNI/NIE
	DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA POR LA PERSONA SOLICITANTE CUANDO PROCEDA:
	☐ Copia de contrato de trabajo (sólo en el caso de mayores de 16 y menores de 18 años) ☐ Documento acreditativo de ser deportista de alto rendimiento (sólo en el caso de mayores de 16 y menores de 18 años) ☐ Copia del historial académico o documentación equivalente (sólo para acceso a ESPA/ESPAD) Certificado de la situación administrativa de demandante de empleo: (sólo en el caso de presentar necesidades de inserción laboral) ☐ Más de 2 años ☐ Entre 6 meses y 1 año ☐ Entre 12 y 24 ☐ Menos de 6 meses

DATOS DE PERSONAL	INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
	Responsable	Dirección General de Formación Profesional, Régimen Especial y Equidad Educativa
	Finalidad	Gestionar la admisión y matriculación de alumnado en enseñanzas para personas adultas
	Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos
	Destinatarios	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal
	Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional
	Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la Sede Electrónica (https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es) y en la web temática de Aprendizaje a lo Largo de la Vida del Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (https://www.educa.jcyl.es/adultos)

Para cualquier consulta relacionada con la materia del procedimiento o sugerencia para mejorar este impreso puede dirigirse al teléfono de información administrativo 12 (para llamadas desde fuera de la Comunidad de Castilla y León: 983 327 850).

En Burgos, a de de 2026

El/La solicitante

Padre, Madre o Tutor/a legal
(En caso de que la persona solicitante sea menor de edad)

Fdo.:

Fdo.:

No consiento que el CEPA San Bruno lleve a cabo el tratamiento de mi imagen/voz (si el alumno tiene 16 años o más), especialmente mediante ☐ fotografías o vídeos, con la finalidad de difundir las actividades del centro, en los siguientes medios: medios de comunicación, website del centro y RRSS de esta entidad educativa.

Enviar

SRA. DIRECTORA DEL CENTRO: C.E.P.A. SAN BRUNO (BURGOS).